

سياسات وآليات كلية التربية النوعية جامعة طنطا لقبول وتحويل الطلاب

تُعد عمليات القبول والتحويل بين الكليات والبرامج الأكاديمية من الجوانب التنظيمية المهمة التي تضمن تحقيق العدالة والمرونة في التعليم الجامعي، بما يتوافق مع احتياجات الطلاب وإمكاناتهم الأكاديمية. وتخضع هذه العمليات لمجموعة من السياسات والإجراءات المنظمة التي تهدف إلى ضبط عملية القبول والتحويل وفقاً للوائح المعتمدة من قبل وزارة التعليم العالي والجامعة، بما يضمن الشفافية، ويحقق التوازن بين متطلبات الكليات المختلفة واحتياجات الطلاب.

تستند هذه السياسات إلى معايير أكاديمية واضحة، تشمل اشتراطات القبول، ومستويات الأداء الدراسي، والتوافق بين التخصصات، إضافةً إلى الضوابط الزمنية والإدارية التي تتيح تنفيذ التحويل بطريقة سلسة ومنظمة. كما تهدف هذه الإجراءات إلى دعم الطلاب في اختيار المسار الأكاديمي المناسب لهم، مع ضمان جودة العملية التعليمية وعدم الإخلال بالتوزيع العادل للطلاب داخل البرامج المختلفة. تهدف هذه الوثيقة إلى توضيح القواعد المنظمة لعمليات القبول والتحويل بين الكليات، وشروط قبول طلبات التحويل، والوثائق المطلوبة، والإجراءات الإدارية المتبعة، بما يسهم في تسهيل عملية القبول والتحويل للطلاب، وتحقيق الاستفادة القصوى من الفرص التعليمية المتاحة.

أولاً: السياسات والإجراءات المنظمة لعمليات القبول وفقاً للوائح المعتمدة:

تمثل سياسات وإجراءات القبول أحد الركائز الأساسية لضمان تحقيق العدالة والشفافية في إتاحة الفرص التعليمية للطلاب وفقاً لمعايير أكاديمية واضحة ومحددة. وتلتزم كلية التربية النوعية - جامعة طنطا بتطبيق لوائح القبول المعتمدة من قبل المجلس الأعلى للجامعات، والتي تهدف إلى استقطاب الطلاب الأكفاء بما يتماشى مع متطلبات البرامج الأكاديمية والتخصصات المتاحة بالكلية. تعتمد عملية القبول على مجموعة من المعايير، من بينها الحد الأدنى للمعدلات الدراسية، وشروط اجتياز اختبارات القدرات لبعض التخصصات، والتوزيع الجغرافي، بالإضافة إلى أي متطلبات إضافية تحددها الجهات المختصة. كما يتم تحديث هذه السياسات بشكل دوري لضمان توافقها مع التطورات الأكاديمية ومتطلبات سوق العمل. وفي هذا الجزء يتم توضيح القواعد المنظمة لعمليات القبول، وتحديد الإجراءات الواجب اتباعها كالتالي:

● شفافية إعلان إجراءات القبول بالكلية:

- تعلن سياسات قبول وتوزيع الطلاب بدليل الطالب الإرشادي وعلى موقع الكلية الإلكتروني.
- تعلن سياسات قبول وتوزيع الطلاب في صورة معلقات بلوحات الإعلان بالكلية ومكاتب شئون الطلاب.
- يتم تنظيم برامج تعريفية للطلاب المقبولين من خلال وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بالتنسيق مع مكاتب شئون الطلاب واتحاد الطلبة (رعاية الشباب).

● شروط قبول الطلاب بالكلية:

- تقبل الكلية الطلاب الحاصلين علي شهادة الثانوية العامة بتخصصاتهم المختلفة (العلمي - الأدبي - الرياضيات) أو أي شهادة ثانوية عامة من دولة عربية أو أجنبية بشرط أن تكون معادلة لشهادة

- الثانوية العامة المصرية والدبلومات والمعاهد الفنية وما يعادلها، وفقاً لشروط القبول التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات.
- يتم قبول الطلاب الحاصلين على مؤهل عالي (بكالوريوس/ ليسانس) من أي تخصص دون التقيد بسنة الحصول على المؤهل وتطبق عليهم شروط ومتطلبات الالتحاق بالكلية.
 - يشترط لقياد الطلاب للحصول على درجة البكالوريوس في أحد التخصصات النوعية بالكلية بالإضافة إلى الشروط العامة المنصوص عليها في اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات، ما يلي :-**
 - اجتياز اختبارات الصلاحية للتدريس التي تجريها الكلية للتأكد من صلاحية الطلاب المتقدمين للكلية لممارسة مهنة التدريس وذلك لجميع الأقسام العلمية.
 - أن يكون الطلاب لانقين طبياً للقيام بدورهم كمعلمين.
 - يتم قبول الطلبات المقدمة من طلاب فئة ثانوي فني للصم وضعاف السمع بنسبة 5% وفقاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات رقم 636 بتاريخ 2015/9/21م في أقسام الإقتصاد المنزلي التربوي والتربية الفنية وتكنولوجيا التعليم وبموافقة مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة بتاريخ 2019/7/27 م مع تقييم يتفق مع طبيعة الفئة.
 - على جميع الطلاب المرشحين للقبول بالكلية اجتياز الكشف الطبي الخاص بالكلية.
 - تتوافق سياسات القبول مع الرسالة والغايات والأهداف
 - تم وضع السياسات بواسطة وحدة ضمان الجودة وتم اعتمادها بمحضر جودة رقم (2) تاريخ 12-1-2025 ومجلس الكلية رقم (6) بتاريخ 15-1-2025م مع إخطار الأقسام العلمية بها .
 - يتم مراجعة هذه السياسات سنوياً، واعتماد التعديلات المقترحة لتطبيقها على طلاب العام الجديد.

ثانياً: السياسات والإجراءات المنظمة لعمليات التحويل وفقاً للوائح المعتمدة:

يُعد التحويل بين الكليات والبرامج الأكاديمية أحد الآليات التي تتيح للطلاب فرصة إعادة توجيه مسارهم التعليمي بما يتناسب مع ميولهم الأكاديمية وقدراتهم العلمية. ويأتي تنظيم عملية التحويل وفقاً للوائح والقوانين المعتمدة لضمان الشفافية والعدالة وتحقيق التكافؤ بين الطلاب، بما يحفظ جودة العملية التعليمية ويحافظ على المعايير الأكاديمية للمؤسسة.

توفر كلية التربية النوعية - جامعة طنطا إجراءات واضحة ومحددة لتنظيم عمليات التحويل، سواء من وإلى الكلية أو بين برامجها المختلفة، وذلك وفقاً لضوابط أكاديمية وإدارية دقيقة تشمل الحد الأدنى من المتطلبات الدراسية، والتوافق بين المقررات، وعدد المقاعد المتاحة في البرامج الأكاديمية. وذلك بهدف مساعدة الطلاب في اختيار المسار الأكاديمي الأنسب لهم، مع ضمان الالتزام بالقواعد العامة للتحويل على مستوى الجامعة، وتم وضع سياسات التحويل للكلية كما يلي:

● التحويل خارج الكلية:

- يعتمد كلاً من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وعميد الكلية نسب التحويل حسب اللوائح والقوانين المنظمة لذلك.
- يتقدم الطالب الراغب في التحويل من الكلية بطلب كتابي يطلب فيه رغبته في التحويل من الكلية.
- في حالة القبول يتم إرسال الطلب لنائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب للموافقة.
- بعد موافقة نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب يتوجه الطالب للكلية للحصول على بيان حالة بالتقديرات لتقديمه إلى الجهة المراد التحويل إليها لعمل الإجراءات القانونية اللازمة للتحويل لإمكانية قبوله من عدمه.
- يتوجب على الطالب حصوله على موافقة الجامعة المتوجه إليها بالتحويل.
- يتوجه الطالب بصورة من الموافقات إلى الكلية المراد التحويل منها للحصول على أوراقه (الملف الشخصي).
- يتم إرسال ملف الطالب إلى الكلية المراد التحويل إليها بناءً على الخطاب الوارد إليها من جهة التحويل.

- في حالة زيادة رغبات التحويل عن النسبة المحددة يتم إجراء تنسيق داخلي معتمدًا من مجلس الكلية.

- عند التحويل من برنامج مناظر في المستوى الثانى والثالث (لائحة الساعات المعتمدة) عمل مقصدة (معادلة) للمقررات الدراسية واعفاؤه من دراسته عند التحويل فى حالة توافق المحتوى العلمي للمقررين.

• التحويل داخل الكلية:

- يتم تحويل الطلاب من الكليات المتناظرة شرطية أن يكون الطالب حاصلاً على الحد الأدنى بمجموع الدرجات الذي وصل إليها القبول في البرنامج المحول إليها من حصوله على الثانوية العامة مع مراعاة مايلي:

- أن تكون إمكانيات الكلية والبرنامج تسمح بتحويله.

- أن يتم التحويل بموافقة مجلسي الكليتين المحول (منها والمحول إليها الطالب).

- أن يعتمد التحويل من السيد رئيس الجامعة أو من ينيبه، (بند 1/5 من المادة رقم 86 من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات + قرارات المجلس الأعلى للجامعات).

- نقل قيد الطلاب من برامج غير متناظرة بالجامعات الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات : يتم نقل قيد الطالب أو تعديل ترشيحهم من كلية أخرى إلى أحد برامج الكلية والعكس في ذات الجامعة أو في جامعة أخرى شريطة أن يكون حاصلاً على الحد الأدنى لمجموع الدرجات الذي وصل إليه القبول في الكلية المنقول قيده أو تعديل ترشيحه إليها سنه حصوله على شهادة الثانوية العامة ... مع مراعاة ما يلي:

- استيفاء الطالب المواد المؤهلة للقبول بالكلية المنقول قيده أو تعديل ترشيحه إليها.

- أن تكون إمكانيات الكلية المنقول قيد الطالب أو تعديل ترشيحه إليها تسمح بنقل قيده أو تعديل ترشيحه.

- أن يتم نقل القيد أو تعديل الترشيح بموافقة مجلسي الكليتين.

- أن يعتمد نقل القيد أو تعديل الترشيح من السيد أيد رئيس الجامعة أو من ينيبه.

- تحويل ونقل قيد الطلاب الحاصلين على شهادة الثانوية المعادلة (العربية أو الأجنبية). هي نفس القواعد المقرر لقبول تحويل ونقل قيد الطلاب الحاصلين على شهادة الثانوية العامة المصرية بالإضافة إلى شرط آخر يتعلق في ضرورة استطلاع رأى مكتب التنسيق بالقاهرة والحصول على توصية بتحويل الطالب أو نقل قيده في ضرورة ما يلي:

- الحصول الطالب على الحد الأدنى المقرر للقبول بالكلية المحول أو المنقول قيده إليها سنة حصوله على شهادة الثانوية المعادلة.

• التحويل من و إلى برنامج آخر داخل الكلية:

- يمكن للطلاب التحويل من قسم إلى آخر (داخل الكلية) عن طريق استكمال نموذج ورقى وتقديمه إلى إدارة شؤون الطلاب خلال فترة زمنية تحددها إدارة الكلية من الفصل الدراسي الأول، أما في حالة مرور عاماً وأكثر على اختيار البرنامج والانتظام به فيجب على الطالب أن يتقدم بطلب إلى وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لعرضه على لجنة شؤون التعليم والطلاب ثم مجلس الكلية لإتخاذ القرار المناسب، كما يجوز للطلاب تغيير البرنامج الدراسي (لائحة الساعات المعتمدة) بعد قضائه فصل دراسي علي الأقل في نفس الكلية وأن يكون مستوفياً لشروط القبول الخاصة بالكلية - اختبار الصلاحية للتدريس وذلك بعد أخذ رأى المرشد الأكاديمي وموافقة لجنة شؤون التعليم والطلاب بالكلية ثم موافقة مجلس الكلية، ويجوز احتساب مقررات سبق دراستها واجتيازها في البرنامج المراد التحويل منه، وذلك بنسبة لا تتعدى (50%) من مجموع الساعات المعتمدة الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة، على أن تكون من متطلبات البرنامج الجديد مادة (17) - (تغيير البرنامج الدراسي) من لائحة الساعات المعتمدة.

ثالثاً: آليات مراجعة سياسات وإجراءات القبول والتحويل والتظلمات:

- تحرص الكلية على مراجعة سياسات وإجراءات القبول والتحويل بشكل دوري لضمان تحقيق أعلى معايير الجودة الأكاديمية وتلبية احتياجات الطلاب بما يتوافق مع اللوائح المنظمة، كما نلتزم بتحديث وتطوير هذه السياسات لضمان الشفافية والعدالة، مع توفير إرشادات واضحة للطلاب حول فرصهم وإجراءات انتقالهم داخل وخارج الكلية، وتُعتمد التعديلات الجديدة من مجلس الكلية ليتم تطبيقها في العام الدراسي التالي، بما يحقق بيئة تعليمية أكثر تكاملاً وتوافقاً مع أهداف التعليم العالي.
- تتم آليات مراجعة سياسات وإجراءات القبول والتحويل والتظلمات من خلال مايلي :
- أجمع لجنة شؤون الطلاب والتعليم في الأسبوع الأول من شهر سبتمبر من كل عام .
 - لا يُسمح للطلاب بالتحويل أكثر من مرة خلال مرحلته الدراسية إلا في حالات استثنائية مبررة.
 - لا يجب أن يؤثر التحويل على الحالة الأكاديمية للطلاب سلباً، ويتم توجيهه أكاديمياً لضمان استمراره بنجاح.
 - تتم مراجعة معايير القبول والتحويل والتظلم بشكل دوري لضمان تحقيق أعلى معايير الجودة الأكاديمية والتوافق مع اللوائح التنظيمية وتُفترح تعديلها إذا دعت الضرورة لذلك.
 - يتم رفع تقرير لمجلس الكلية لإبداء الرأي واعتمادها.
 - بعد موافقة مجلس الكلية يتم الإعلان عن معايير القبول والتحويل والتظلمات الجديدة وتطبيقها من بداية العام الدراسي بعد اعتمادها من مجلس الجامعة.